



ประกาศเทศบาลเมืองศิลา
เรื่อง การรับสมัครนักเรียนเพื่อเข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลเมืองศิลา
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

.....

ด้วยศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลเมืองศิลา จะดำเนินการเปิดรับสมัครเด็กเล็ก เข้ารับการเตรียมความพร้อมและจัดประสบการณ์การเรียนรู้ ระดับก่อนวัยเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลเมืองศิลา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่ออบรมเลี้ยงดูจัดประสบการณ์และส่งเสริมพัฒนาการเรียนรู้ให้เด็กเล็กได้รับการพัฒนา ทั้งด้านร่างกาย อารมณ์-จิตใจ สังคมและสติปัญญาที่เหมาะสมตามวัย ตามศักยภาพของเด็กแต่ละคนอย่างต่อเนื่องและเหมาะสม เป็นไปตามวัยแต่ละช่วงอายุ สอดคล้องกับสังคม วัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น และเพื่อเป็นการแบ่งเบาภาระของผู้ปกครองในการดูแลบุตรหลาน โดยการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ตามหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช ๒๕๖๐ และมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๖๒

เพื่อให้การจัดการศึกษาระดับปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลเมืองศิลาเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงประกาศรับสมัครเด็กเล็กเพื่อเข้ารับการเตรียมความพร้อมและจัดประสบการณ์เรียนรู้ ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลเมืองศิลา บ้านหนองกุ้ง ตำบลศิลา อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น ในปีการศึกษา ๒๕๖๖ โดยมีรายละเอียดปรากฏตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการรับสมัคร ดังต่อไปนี้

๑. คุณสมบัติของผู้สมัคร

๑.๑ เด็กที่สมัครมีภูมิลำเนาอาศัยอยู่ในเขตเทศบาลเมืองศิลา หรือมีภูมิลำเนาอาศัยอยู่นอกเขตเทศบาลเมืองศิลา

๑.๒ เด็กที่สมัครต้องอายุครบ ๒ ปี แต่ไม่เกิน ๕ ปี นับถึงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖

๑.๓ เด็กที่สมัครต้องมีอายุครบ ๒ ปีบริบูรณ์ นับถึงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๖ (เด็กเกิดระหว่างวันที่ ๑๗ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๖)

๑.๔ เด็กที่สมัครต้องเป็นเด็กที่มีสุขภาพแข็งแรง ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง หรือโรคอื่นๆ ที่จะทำให้เป็นอุปสรรคต่อการเรียน

๑.๕ มีสัญชาติไทย

๒. แผนการรับนักเรียน

๒.๑ ชั้นเตรียมเด็กเล็ก อายุ ๒ ปี (๒ ปี ๑๑ เดือน ๒๙ วัน) รับจำนวน ๖๕ คน

๒.๒ ชั้นเด็กเล็ก อายุ ๓ ปี (๓ ปี ๑๑ เดือน ๒๙ วัน) รับจำนวน ๓๐ คน

๒.๓ ชั้นเด็กเล็ก อายุ ๔ ปี (๔ ปี ๑๑ เดือน ๒๙ วัน) รับจำนวน ๒๐ คน

๓. หลักฐานและเอกสารที่จะต้องนำมาในวันสมัคร

๓.๑ ใบสมัครของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่กรอกข้อความสมบูรณ์แล้ว

๓.๒ สำเนาทะเบียนบ้านเด็กเล็ก จำนวน ๓ ชุด

๓.๓ สำเนาสูติบัตร จำนวน ๓ ชุด

๓.๔ สำเนาสมุดบันทึกสุขภาพของเด็ก (หน้าที่ระบุการรับวัคซีน)

๓.๕ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนบิดา มารดา อย่างละ ๓ ชุด

๓.๖ สำเนาทะเบียนบ้านบิดา มารดา อย่างละ ๓ ชุด

๓.๗ รูปถ่ายหน้าตรง ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๓ แผ่น

๔. วัน เวลา สถานที่รับสมัครและสัมภาษณ์

๔.๑ ติดต่อขอรับใบสมัคร ได้ที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลเมืองศีลา หรือกองการศึกษา เทศบาลเมืองศีลา ในวันและเวลาราชการ

๔.๒ กำหนดวันรับสมัคร

- ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ตั้งแต่วันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลเมืองศีลา ในวันและเวลาราชการ

- ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลเมืองศีลา ในวัน และเวลาราชการ

๔.๓ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าเรียนที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลเมืองศีลา

- ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ วันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๖ ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลเมืองศีลา

- ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ วันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลเมืองศีลา

๔.๔ กิจกรรมประชุมผู้ปกครองนักเรียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลเมืองศีลา

๕. วันมอบตัว

ผู้เข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลเมืองศีลา ให้มอบตัว

- ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ในวันที่ ๒๐ - ๒๑ เดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลเมืองศีลา จะมีกิจกรรมปฐมนิเทศนักเรียนและประชุมผู้ปกครองนักเรียน ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลเมืองศีลา

- ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ในวันที่ ๑ เดือนพฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลเมืองศีลา จะมีกิจกรรมปฐมนิเทศนักเรียนและประชุมผู้ปกครองนักเรียน ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลเมืองศีลา

๖. อุปกรณ์การเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลเมืองศีลาจัดหาให้ตลอดปีการศึกษา

๗. กำหนดการเปิด - ปิดภาคเรียน

- ภาคเรียนที่ ๑ เปิดเรียน วันที่ ๑๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

- ภาคเรียนที่ ๒ เปิดเรียน วันที่ ๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖

หมายเหตุ : ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลเมืองศีลา เปิดการเรียนการสอนตลอดทั้งปีงบประมาณ (ยกเว้นวันหยุดเสาร์ - อาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์) โดยไม่มีการปิดการเรียนการสอน ภายใต้ความในข้อ ๖ และข้อ ๗ ของระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยปีการศึกษาการเปิดและปิดสถานศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๔/ว ๒๒๙๖ ลงวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๐ และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๔/ว ๑๘๐ ลงวันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๑

กำหนดระยะเวลาเรียน

- เปิดเรียนวันจันทร์ – วันศุกร์
- เวลาเข้าเรียน ๐๗.๓๐ น. - เวลาเลิกเรียน ๑๕.๐๐ น.

๘. อาหารสำหรับเด็ก

- ๘.๑ อาหารกลางวัน ๑ มื้อ และผลไม้ มีคุณค่าทางอาหารครบ ๕ หมู่ โดยมีกำหนดการเมนูอาหารและสัดส่วน การประกอบอาหารอย่างถูกหลักโภชนาการ
- ๘.๒ อาหารเสริม (นม) ๑ มื้อ
- ๘.๓ อาหารว่าง (ผลไม้) ๑ มื้อ

๙. เครื่องใช้สำหรับเด็ก

- ๙.๑ เครื่องใช้ส่วนตัว เช่น แปรงสีฟัน แก้วน้ำ สบู่ หวี แป้ง ฯลฯ ผู้ปกครองเตรียมมาให้เด็กตั้งแต่วันเปิดเรียนวันแรก
- ๙.๒ เครื่องใช้งานอื่นๆ ประกอบด้วย เบาะที่นอน หมอน ผ้าขนหนูขนาดกลาง ถูย่ำม ชุดนักเรียน ชุดพละ ผ่ากันเปื้อน ฯลฯ ให้พ่อแม่หรือผู้ปกครองจัดซื้อให้เด็ก
- ๙.๓ เตรียมชุดสำรอง อย่างน้อย ๓ ชุด, หน้ากากอนามัย อย่างน้อย ๒ ผืน และเครื่องใช้ส่วนตัว ใส่กระเป๋าส่งให้บุตรหลานทุกวัน ให้พ่อแม่หรือผู้ปกครองจัดซื้อให้เด็ก

๑๐. การรักษาความปลอดภัยแก่นักเรียน

- ๑๐.๑ การรับและส่งเด็กนักเรียน ผู้ปกครองต้องไม่นำเด็กมาส่ง ให้คุณครูที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กก่อนเวลา ๐๗.๓๐ น. ให้รับกลับเวลา ๑๕.๐๐ น. เป็นต้นไป และไม่ช้ากว่า ๑๖.๓๐ น. เนื่องจากศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลเมืองศิลา ไม่ประสงค์ให้เด็กอยู่ที่ศูนย์ฯ โดยไม่มีผู้ดูแล เว้นแต่มีความจำเป็น ซึ่งต้องแจ้งต่อหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทราบในแต่ละครั้ง
- ๑๐.๒ การรับ – ส่ง นักเรียนผู้ปกครองต้องลงชื่อรับด้วยตนเอง (กรณีเด็กบ้านไกลมีบริการรับ-ส่งตามความเหมาะสม)
- ๑๐.๓ กรณีผู้ปกครองไม่สามารถมารับเด็กนักเรียน ต้องแจ้งกับผู้ดูแลเด็กโดยตรงและให้ผู้ที่มารับลงชื่อรับเด็กนักเรียนด้วย
- ๑๐.๔ กรณีที่ให้บุคคลอื่นมารับเด็กนักเรียน ผู้ปกครองต้องแจ้งให้คุณครูประจำชั้นทราบก่อนทุกครั้ง
- ๑๐.๕ กรณีที่เด็กหยุดเรียนด้วยประการใดๆก็ตามผู้ปกครองจะต้องแจ้งให้ครูผู้ดูแลเด็กทราบทุกครั้งโดยมาแจ้งด้วยตนเอง เขียนเป็นลายลักษณ์อักษรหรือแจ้งทางโทรศัพท์ครูประจำชั้น
- ๑๐.๖ ห้ามนักเรียนสวมเครื่องประดับหรือของเล่นราคาแพงมาที่ศูนย์ฯ เด็ดขาด หากนำมาและเกิดสูญหายทางศูนย์ฯ จะไม่รับผิดชอบไม่ว่ากรณีใดๆ
- ๑๐.๗ ห้ามนักเรียนนำขนมมาที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเด็ดขาด หากนำมาครูผู้ดูแลเด็กจะเก็บไม่ให้ทานและไม่ส่งกลับคืน
- ๑๐.๘ เทศบาลเมืองศิลาได้จัดเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยภายในบริเวณศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลเมืองศิลาลอต ๒๔ ชั่วโมงและมีกล้องวงจรปิด
- ๑๐.๙ กรณีหากเด็กนักเรียน วัตถุอันตรายเกิน ๓๗.๕ องศาเซลเซียส หรือมีอาการเจ็บป่วย เช่น มีไข้ ตัวร้อน ไอ จาม มีน้ำมูก หรือเหนื่อยหอบ ท้องเสีย ให้หยุดเรียน

๑๑. หลักสูตรการพัฒนาและการให้บริการ

๑๑.๑ จัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช ๒๕๖๐ และดำเนินการตามมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๖๒ โดยบุคลากรที่มีวุฒิด้านการปฐมวัย หรือผ่านการอบรมเกี่ยวกับการอบรมเลี้ยงดูเด็กเล็กโดยเฉพาะ

๑๑.๒ รายละเอียดอื่นๆ เกี่ยวกับผู้เรียน หรือการเรียนการสอน สามารถสอบถามเพิ่มเติมได้ที่ กองการศึกษา สำนักงานเทศบาลเมืองศีลา โทรศัพท์ ๐๔๓-๒๔๖๕๐๕-๖ ต่อ ๒๗ หรือ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลเมืองศีลา โทรศัพท์ ๐๔๓-๓๐๖-๖๑๖ และ นางจีรภา กานพรหมมา ครูชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลเมือง โทรศัพท์ ๐๘๖-๘๖๔-๙๐๒๙

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายไพรัตน์ ทวีวร)
นายกเทศมนตรีเมืองศีลา

ปฏิทินการรับสมัครเรียนประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลเมืองศิลา ตำบลศิลา อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น

วัน / เดือน / ปี	รายละเอียด	หมายเหตุ
ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๖ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖	รับสมัครนักเรียน	ขอรับใบสมัครได้ที่ศูนย์ฯและกองศึกษาเทศบาลเมืองศิลา
ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ๑ - ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๖	รับสมัครนักเรียน	ขอรับใบสมัครได้ที่ศูนย์ฯและกองศึกษาเทศบาลเมืองศิลา
ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ๗ เมษายน ๒๕๖๖	ประกาศรายชื่อผู้เข้าเรียน	ติดประกาศ ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลเมืองศิลา Facebook ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และ www.silakhonkaen.org
ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๖	ประกาศรายชื่อผู้เข้าเรียน	ติดประกาศ ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลเมืองศิลา Facebook ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และ www.silakhonkaen.org
ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ๒๐-๒๑ เมษายน ๒๕๖๖	มอบตัวนักเรียน ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลเมืองศิลา	เอกสารที่ใช้ในการมอบตัวนักเรียนใหม่ ๑. สูติบัตรตัวจริง พร้อมสำเนา ๑ ชุด ๒. ทะเบียนบ้านของเด็กตัวจริง พร้อมสำเนา ๑ ชุด ๓. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนบิดาและมารดา อย่างละ ๑ ชุด ๔. สำเนาสมุดบันทึกสุขภาพ ๑ ชุด
ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๖	มอบตัวนักเรียน ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลเมืองศิลา	เอกสารที่ใช้ในการมอบตัวนักเรียนใหม่ ๑. สูติบัตรตัวจริง พร้อมสำเนา ๑ ชุด ๒. ทะเบียนบ้านของเด็กตัวจริง พร้อมสำเนา ๑ ชุด ๓. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนบิดาและมารดา อย่างละ ๑ ชุด ๔. สำเนาสมุดบันทึกสุขภาพ ๑ ชุด
ปฐมนิเทศนักเรียนเก่าและนักเรียนใหม่/ประชุมผู้ปกครองนักเรียน		
ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖	นักเรียนเก่า นักเรียนเข้าใหม่	เริ่มเวลา ๐๙.๐๐ น.
๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๕	เปิดเรียน ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖	นักเรียนต้องแต่งกายด้วยชุดนักเรียนตามแบบที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลเมืองศิลากำหนดเท่านั้น
๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖	เปิดเรียน ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๖	นักเรียนต้องแต่งกายด้วยชุดนักเรียนตามแบบที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลเมืองศิลากำหนดเท่านั้น